

## Certificat de compétences

N° 258324118055215432

## **FLORENCE KAMDEM**



Le 8 juin 2020

## Gestion du temps et des priorités

- Apprendre à maîtriser son temps et booster sa productivité
- Comprendre en quoi l'environnement digital peut nuire à la gestion du temps
- Progresser sur les aspects incontournables : concentration, fixer ses priorités, apprendre à déléguer
- Prendre en main et maîtriser des outils qui vous permettront de gagner du temps

Certificon St. Competentes Certificon St. Certif

Julien Bouret
Expert

Pierre Monclos Directeur pédagogique

Lien unique:

https://unow.fr/certificats/258324118055215432

