

Réussir ses entretiens de recrutement

MODALITÉ
action de formation
100% en ligne


Appliquez les méthodes et bonnes pratiques pour réussir toutes les étapes d'un entretien d'embauche


Objectifs

- Préparer, mener et conclure ses entretiens de recrutement
- Organiser la phase préparatoire et l'accueil d'un candidat
- Détecter les compétences d'un candidat pendant l'entretien et approfondir ses réelles motivations
- Savoir faire un choix éclairé à l'issue des entretiens

Points forts

- Analysez des extraits concrets d'entretien d'embauche et mettez-vous dans la peau d'un consultant en recrutement
- Repartez avec des outils et techniques réutilisables pour améliorer votre questionnement et réussir vos entretiens de recrutement
- Faites-vous accompagner par un expert du recrutement qui a déjà formé des centaines de RH et de managers
- Apprenez à utiliser la méthode de recherche de faits pour objectiver votre choix

 Temps estimé : 12h

 Sessions : 2026 : 23 nov.

Programme

PARTIE 1

Préparer son entretien de recrutement

- Le recrutement, un processus qui engage votre entreprise
- Compétences, expérience, potentiel... des concepts incontournables à maîtriser
- Non-discrimination à l'embauche et gestion de la diversité : les éléments à connaître
- Analyser la candidature avant de mener l'entretien
- Accueillir le candidat avec bienveillance et panache !

Activité(s)

- Construire un guide d'entretien de recrutement

PARTIE 2

Introduire l'entretien et découvrir les compétences du candidat

- Bien introduire l'entretien de recrutement
- Les bases de l'écoute active
- Adapter son questionnement
- Approfondir et relancer le candidat grâce au QQQCCP
- Utiliser une grille d'entretien et de questionnement

Activité(s)

- Travailler sur une grille d'entretien

PARTIE 3

Découvrir et approfondir les motivations du candidat

- Qu'est-ce que la motivation ?
- Engagement, satisfaction, reconnaissance : quelles attentes d'un candidat sur ces notions ?
- Bien questionner pour découvrir les motivations
- Qu'est-ce qui motive le candidat à vous rejoindre ?
- Quand et comment vendre l'entreprise pendant l'entretien ?

Activité(s)

- Analyser des extraits d'entretien de recrutement

PARTIE 4

Conclure l'entretien et préparer sa prise de décision

- Projeter le candidat dans le poste
- Mettre en situation le candidat par la réalisation d'un cas pratique
- Comment conclure l'entretien ?
- Prendre une décision (éclairée)
- Préparer l'intégration du candidat

Activité(s)

- Rédiger une conclusion type d'entretien

Public

Managers et fonctions RH - Toute personne en situation de mener des entretiens de recrutement

Prérequis

Aucun prérequis n'est nécessaire pour suivre cette formation, elle est accessible à tous !

Modalités d'évaluation : un questionnaire est proposé à la fin de chaque module, ainsi qu'un examen final à l'issue de la formation.

Formateur(s)



Yann Bustos

Yann débute sa carrière en gérant des dispositifs de recrutement, de formations et accompagnement au sein d'un grand groupe puis à l'APEC. Il fonde en 2015 Hyperbolyk puis TreizeRH.com, Agence Conseil en Recrutement & Management des Talents

Dernière mise à jour en avril 2026.