

Gestion de projet : perfectionnement

MODALITÉ
action de formation
100% en ligne

Renforcez vos compétences en gestion de projet pour sécuriser l'atteinte de vos objectifs

Objectifs

- Perfectionner ses pratiques de gestion de projet pour être plus efficace
- Améliorer sa relation avec le client final grâce à une meilleure définition du besoin
- Apprendre à gérer les parties prenantes
- Savoir manager une équipe projet

Points forts

- Organisons ensemble le projet de votre choix grâce aux outils de pilotage
- De nombreux documents types sont mis à disposition des apprenants pour leur réutilisation en milieu professionnel
- Une formation pensée par Rémi Bachelet, professeur à Centrale Lille, animée par Guillaume Laurie, consultant en organisation
- Un chef de projet doit gérer sa charge de travail et donc savoir dire non : les apprenants se positionnent et partagent leurs conseils

 Temps estimé : 12h

 Sessions : 2026 : 9 nov.

Programme

PARTIE 1

Les indispensables de la gestion de projet

- Les différents types de projets
- Cadrer un projet avec une charte de projet
- S'organiser pour réussir son projet et bien répartir le travail dans l'équipe
- Bien planifier ses projets et éviter l'effet tunnel
- Comment anticiper les différents risques ?

Activité(s)

- Créer son propre PDCA (méthode de gestion de la qualité)

PARTIE 2

Management de projet : comment gérer une équipe ?

- Rôle et posture du chef de projet
- Adapter son management à la phase et la nature du projet
- Gérer les conflits
- Communiquer et négocier au sein de l'équipe projet
- Engager l'équipe dans le projet et gérer la conduite du changement

Activité(s)

- Rédiger sa lettre de mission

PARTIE 3

Formuler un cahier des charges avec le commanditaire

- Identifier ses parties prenantes et leur impact sur le projet
- Récolter et analyser les besoins des parties prenantes
- Evaluer et prioriser les besoins
- Impliquer l'équipe dans le cadrage du commanditaire et la fixation des objectifs

Activité(s)

- Réaliser un cahier des charges

PARTIE 4

Gestion multi-projets : comment organiser sa production ?

- Les spécificités du multi-projets
- Cartographier la gouvernance
- Favoriser la transparence dans les projets
- Gérer les priorités les ressources disponibles et organiser les tâches
- Anticiper les risques spécifiques au multi-projets

Activité(s)

- Réaliser un GANTT multi-projets

Public

Chefs de projet - Managers - Dirigeants

Prérequis

Une première expérience ou formation en gestion de projet

Modalités d'évaluation : un questionnaire est proposé à la fin de chaque module, ainsi qu'un examen final à l'issue de la formation.

Dernière mise à jour en juin 2026.